

# 山东体育学院研究生教育学院

鲁体院研字〔2023〕7号

## 关于2023届第一批第四次硕士研究生学位论文答辩的通知

各有关部门、导师、学生：

根据研究生学位论文工作流程，2023届第一批第四次硕士研究生学位论文答辩将于2023年6月30日进行。本次学位论文答辩采用线上（腾讯会议）+线下形式进行。具体要求详见附件。

附件1：2023届第一批硕士研究生学位论文答辩工作实施方案

附件2：2023届第一批第四次硕士研究生学位论文答辩工作时间安排

研究生教育学院

2023年6月19日

## **附件1:**

# **2023届第一批硕士研究生学位论文答辩工作实施方案**

## **一、学位论文答辩工作组织**

1.成立 2023 届硕士研究生学位论文答辩工作领导小组（以下简称“领导小组”），对本次答辩工作全过程进行指导、检查和监督。

2.研究生教育学院具体负责学位论文答辩工作的组织。

3.研究生教育学院根据答辩学生专业及学位论文研究方向，选聘答辩专家，并进行分组。每组设答辩秘书 1 名、学生工作 1 名，答辩秘书具体负责各组答辩组织工作（包括：与答辩专家组联络与服务、答辩论文收集与派送、答辩过程的组织以及其他相关工作等），学生工作协助答辩秘书完成相关工作。

## **二、学位论文答辩材料提交**

硕士研究生申请答辩前，应将学位论文提交给导师审阅。导师应对学位论文全文进行认真审阅、修改并提出指导意见。研究生应结合导师意见对论文进行认真修改。

如果导师认为经修改后的论文已达到硕士研究生学位论文的标准，研究生可填写《山东体育学院硕士研究生学位论文答辩审核表》，并请导师进行评价和签字确认。

硕士研究生申请答辩时，应在规定时间内按要求提交以下材料：

(1) 导师签字的《山东体育学院硕士研究生学位论文答辩审核表》;

(2) 《山东体育学院学术学位研究生学位信息登记表》或《山东体育学院专业学位研究生学位信息登记表》;

(3) 《山东体育学院硕士学位申请书》;

(4) 学位论文;

(5) 由本人和导师签字的《学位论文原创性声明》;

(6) 《学位论文版权使用授权书》。

### **三、研究生教育学院形式审查**

研究生教育学院对答辩材料统一进行形式审查。

形式审查通过的，进入学位论文答辩会环节。形式审查不通过的，限2日内修改并重新提交。第二次形式审查仍不通过的，取消当次答辩资格。

### **四、学位论文答辩会**

#### **(一) 时间安排（第四次答辩）**

2023年6月30日 8:00—12:00。

#### **(二) 学位论文答辩专家组**

学位论文答辩专家组由3名具有硕士研究生指导教师资格及高级专业技术职务的专家组成，其中，答辩主席由具有正高级职称的校外知名专家担任。

#### **(三) 学位论文答辩会组织形式**

校外专家通过腾讯会议平台以线上形式参加答辩，校内专家和答辩学生以线下形式参加答辩。

#### **（四）学位论文答辩会程序**

（1）答辩秘书介绍答辩专家组主席及委员。

（2）答辩主席主持论文答辩会。

答辩主席宣读：“山东体育学院 2023 届第一批硕士研究生学位论文答辩会现在开始。经研究生教育学院学位办公室审核，山东体育学院 2023 届硕士研究生\*\*\*等同学已按培养方案要求修满规定学分，完成规定的必修环节，具有硕士研究生学位论文答辩资格，现在进行学位论文答辩。”

（3）每位答辩人逐一进行陈述与答辩。答辩人应重点陈述研究目的与意义、文献综述、研究内容与方法、研究结果及分析、结论与建议等内容。

#### **五、答辩结果的确定及处理方案**

##### **（一）答辩结果的确定**

答辩专家组每一位成员分别进行无记名评分。

所有答辩委员的评分均为 60 分及以上的，答辩成绩以平均分记。所有答辩委员的评分中有 1 个评分低于 60 分的，由答辩主席组织全体委员进行讨论，确定最终答辩成绩。所有答辩委员的评分中有 2 个及以上低于 60 分的，答辩成绩以最低分记。

答辩成绩为 80 分及以上的，答辩结果为“修改后通过”。答辩成绩为 79-60 分的，答辩结果为“大修后通过”。答辩成绩低于 60 分的，答辩结果为“不通过”。

##### **（二）处理方案**

答辩通过的，研究生应在导师指导下按照答辩专家的意见进行认真修改，并按要求提交论文终稿进行学术不端检测和校内抽检。

对于答辩不通过的，答辩专家组应给出明确依据。第一次答辩不通过的，延期半年后参加第二次答辩。第二次答辩仍不通过的，上报学校学位评定委员会，原则上取消学位申请资格，按肄业或退学处理。

## **六、材料报送**

学位论文答辩会结束后，答辩秘书按要求整理所有材料，提交研究生教育学院学位办公室备案。

## **七、保密责任**

为保证学位论文答辩工作的保密性，所有参与此次学位论文答辩的人员，不得随意泄露答辩专家组成员名单、研究生学位论文内容等涉及保密及知识产权的内容。如有泄密，将追究相关人员责任。

## **八、学位论文答辩费用**

学位论文答辩会所需费用由研究生教育学院统一支付。

## **九、其他说明**

第二次答辩不通过的，如学生或导师对答辩结果有异议，需有充分证据表明答辩专家给出的意见不合理，方可提出复核申请。研究生教育学院组织三位同行专家进行审定，三位专家给出的意见均为“通过”的，方可视为答辩通过。

## 附件2:

### 2023届第一批第四次硕士研究生学位论文

#### 答辩工作安排

(6月30日)

序号	工作事项	时间	工作内容与要求
1	答辩论文提交	6月23日17点前	<p><b>将以下材料发送至学位办邮箱 sdttyjsslunwen@126.com:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 修改后的论文全文 (word 版, 附三方外审后论文修改审核单, 以“学号+姓名+全文”命名);</li><li>2. 正文 (word 版, 从前言到参考文献, 以“学号+姓名+正文”命名);</li><li>3. 导师签署“同意参加答辩”的封面页 (pdf 版, 导师手写签名或电子签名)。</li></ol> <p><b>要求:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 修改审核单附在论文封面前面, 做成一个文件;</li><li>2. 全文和正文的相应内容必须完全一致;</li><li>3. 删除论文中个人和导师相关信息, 必须出现导师姓名时, 用“XXX”代替, 违反匿名规定的, 不能参加答辩。</li><li>4. 三份材料放到一个压缩包, 以“学号+姓名+6月30日答辩”命名。</li></ol>

2	学院审核	6月24日	学院对论文进行形式审核。
3	学位论文答辩分组	6月26日	研究生教育学院统一组织。
4	工作人员培训	6月27日	研究生教育学院对答辩秘书和学生工作人员进行业务培训。
5	学位论文答辩预演	6月27-28日	各组答辩秘书和学生工作人员组织好所在答辩小组的答辩预演工作，并对接答辩专家。
6	学生提交答辩相关材料	6月27-28日	<p>1.答辩审核表；  2.学位申请书；  3.学位信息登记表；  4.答辩决议书；  5.学位论文原创性声明；  6.版权使用授权书页（学生和导师签字，不签字的，视为不同意授权）。</p> <p>以上材料填写完整、并签字确认后，提交答辩秘书。<b>因个人填写错误、填写不全或未签字，导致档案信息、教育部学位信息等出现问题的，责任自负。</b></p>
7	学位论文答辩会	6月30日	研究生教育学院统一组织。
8	答辩结果反馈	6月30日	学位论文答辩主席当场公布答辩结果。

9	提交学位论文终稿	7月3日	<p>1.附答辩后修改审核单的论文全文（word版，以“附审核单全文+学号+姓名”命名）；</p> <p>2.不附答辩后修改审核单的论文全文（word版，以“不附审核单全文+学号+姓名”命名）；</p> <p>3.正文（word版，以“正文+学号+姓名”命名）。</p> <p>以上材料的相应内容需完全一致，补全导师和个人信息。</p>
10	论文终稿学术不端检测	7月4日	研究生教育学院组织检测，若总文字复制比>15%，延期半年后重新进入答辩程序。
11	校内抽检	7月5日	研究生教育学院统一组织，不通过的，延期半年后重新进入评审程序。