

山东体育学院研究生教育学院

鲁体院研字〔2022〕15号

关于2022年冬季硕士研究生学位论文答辩的通知

各有关部门、导师、学生：

根据研究生学位论文工作流程，研究生教育学院将于2022年12月11日组织2022年冬季硕士研究生学位论文答辩。受疫情影响，本次学位论文答辩采用线上（腾讯会议）形式进行。具体要求详见附件。

附件1：2022年冬季硕士研究生学位论文答辩实施方案

附件2：2022年冬季硕士研究生学位论文答辩工作安排

研究生教育学院

2022年12月7日

附件1

2022年冬季硕士研究生学位论文答辩实施方案

一、答辩组织

1.研究生教育学院具体负责学位论文答辩工作的组织，成立研究生学位论文答辩工作领导小组（以下简称“领导小组”）。

2.领导小组根据答辩学生专业及研究方向进行分组，每组设答辩秘书1名，具体负责答辩组织工作（包括：与答辩专家组联络与服务、答辩论文收集与派送、答辩过程的组织以及其他相关工作等）。

3.领导小组对答辩工作过程进行指导、检查和监督。

4.每个答辩小组设学生工作人员1名，配合答辩秘书负责答辩专家、学生的签到和其他服务工作。

二、学位论文答辩报告内容

答辩报告应包括以下几项内容：

- 1.问题的提出
- 2.研究综述
- 3.研究方法
- 4.研究结果及分析
- 5.结论与建议

三、学位论文答辩

1.学位论文答辩专家组

学位论文答辩专家组由 3 名具有硕士生指导教师资格及高级专业技术职务的专家组成，答辩主席由具有正高级职称的校外专家担任。

2.学位论文答辩组织形式

本次学位论文答辩每个答辩小组的腾讯会议 ID 由答辩秘书创建并公布。

3.学位论文答辩论证会程序

(1) 答辩秘书介绍答辩专家组主席及成员。

(2) 答辩秘书宣读论文答辩人须知：“答辩人论文陈述（必须使用 ppt）时间 10 分钟，答辩秘书在 8 分钟时提示，论文陈述人注意陈述用时。论文答辩提问与回答时间为 5-10 分钟。”

(3) 答辩专家组主席主持论文答辩会。

答辩主席宣读：“山东体育学院 2022 年冬季硕士研究生学位论文答辩会现在开始。根据培养方案的要求，山东体育学院 2022 届硕士研究生：***等同学修满规定学分已完了成课程学习，考试（核）合格。经研究生教育学院学位办公室审核，上述申请人符合硕士学位论文答辩资格，现在进行学位论文答辩。”

4.学位论文答辩评议会程序

(1) 答辩专家组提出对答辩通过和不通过的依据。

(2) 答辩专家组对答辩结果投票表决。

5.学位论文答辩论证会结论

学位论文答辩评分表中列有“通过”“修改后通过”“大修后通过”和“不通过”四个选项，专家需在四项中选择一项。“通过”“修改后通过”“大修后通过”，均视为通过。

6.答辩论证会时间安排

12月11日。

四、材料报送

学位论文答辩会结束后，所有电子材料由答辩秘书整理和填写完整，提交研究生教育学院学位办公室备案。

五、延期答辩有关规定

如有特殊原因不能按时答辩的学生，需在**正式答辩 2 天前**办理延期答辩申请，否则取消答辩资格。

六、保密责任

为保证学位论文答辩工作的保密性，所有参与此次学位论文答辩的人员，不得随意泄露答辩专家组成员名单、研究生学位论文内容等涉及保密及知识产权的内容。如有泄密，将追究相关人员责任。

七、学位论文答辩费用

学位论文答辩会所需费用由研究生教育学院统一支付。

附件2:

2022年冬季硕士研究生学位论文答辩工作安排

序号	工作事项	时间	工作内容与要求
1	学位论文答辩分组	12月7日	研究生教育学院统一组织。
2	工作人员培训	12月7日	研究生教育学院对答辩秘书和学生工作人员进行线上业务培训。
3	线上学位论文答辩演练	12月8-10日	各组答辩秘书和学生工作人员安排好所在答辩小组的线上答辩演练工作，并对接答辩专家。
4	学生答辩前材料提交	12月8-10日	1.答辩审核表（导师签字）； 2.硕士学位申请书（该材料进入档案和信息注册时使用）； 3.硕士学位信息登记表（要求信息必须准确，将来要在教育部学位信息注册时使用）； 4.答辩决议书1份； 5.学位论文原创性声明和版权使用授权书页（学生和导师签字） 以上材料提交答辩小组学生工作人员审核。 若因自己填写错误导致档案和学位信息注册等错误，责任自负。

5	学位论文 答辩论证 会	12月11日	各学位论文答辩论证小组独立进行，由答辩主席主持进行。
6	论证结果 反馈	12月11日	学位论文答辩主席当场公布答辩结果。
7	提交学位 论文终稿	12月18日	<p>学生需提交以下材料：</p> <p>1.附答辩后修改审核单的论文全文（word版，以“附审核单全文+学号+姓名”命名）；</p> <p>2.不附答辩后修改审核单的论文全文（word版，以“不附审核单全文+学号+姓名”命名）；</p> <p>3.正文（word版，以“正文+学号+姓名”命名）。</p> <p>以上材料的相应内容需完全一致，补全导师和个人信息，</p>
8	论文终稿 学术不端 检测	12月19日	研究生教育学院组织检测，若总文字复制比>15%，延期半年后重新进入评审程序。
9	校内抽检	12月20-25 日	研究生教育学院组织检测，不通过的，延期半年后重新进入评审程序。